



Приложение №
к приказу МБОУ ДО
«Усть-Ишимский ДДТ»
№ 47 от 02.08.2021 г.

Принято Общим собранием работников
МБОУ ДО
«Усть-Ишимский ДДТ»
Протокол № 1 от 02.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ» (далее – положение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Трудовым Кодексом РФ; на основании Устава и локальных нормативных актов МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ» (далее – ДДТ).

Настоящее положение регламентирует деятельность Педагогического совета ДДТ.

1.2. Педагогический совет ДДТ в соответствии с пп.5.7. и 5.9.. Устава является одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Настоящее положение о Педагогическом совете ДДТ принимается Общим собранием работников ДДТ (далее – Общее собрание ДДТ) и утверждается приказом директора.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием ДДТ, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора.

1.5. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДДТ.

1.6. Срок настоящего положения не ограничен. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Педагогического совета ДДТ

2.1. Педагогический совет ДДТ является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом и представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для определения стратегии развития и решения основополагающих вопросов учебно-воспитательной работы в ДДТ.

2.2. Основными задачами Педагогического совета ДДТ являются:

2.2.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;

2.2.2. Организация и осуществление педагогической деятельности коллектива, направленной на повышение качества учебно-воспитательной работы в ДДТ;

2.2.3. Внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки;

2.2.4. Обмен передовым педагогическим опытом.

3. Компетенция Педагогического совета ДДТ

3.1. Компетенция Педагогического совета ДДТ определяется п. 5.9. Устава и настоящим положением.

3.2.К компетенции Педагогического совета ДДТ относится:



- 3.2.1. Обсуждение планов работы ДДТ;
 - 3.2.2. Обсуждение направлений образовательной деятельности ДДТ;
 - 3.2.3. Рассмотрение и направление на независимую оценку качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП);
 - 3.2.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - 3.2.5. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - 3.2.6. Принятие решений:
 - 3.2.6.1. О формах промежуточной и итоговой аттестации, если они предусмотрены соответствующей ДООП;
 - 3.2.6.2. О выдаче документа о дополнительном образовании и (или) квалификации, если это предусмотрено соответствующей ДООП;
 - 3.2.6.3. Об отчислении обучающего по инициативе ДДТ, в случаях установленных действующим законодательством РФ;
 - 3.2.6.4. О создании кружков, групп, студий и других объединений обучающихся;
 - 3.2.6.5. О ходатайстве по награждению педагогических работников званиями, знаками, почетными грамотами Министерства образования Омской области, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, других министерств и ведомств;
 - 3.2.7. Определение перед педагогическим коллективом ДДТ основных стратегических направлений учебно-воспитательного процесса;
 - 3.2.8. Рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - 3.2.9. Обсуждение основных направлений деятельности ДДТ по повышению эффективности и результативности работы, перспективных планов развития, подведения итогов деятельности за отчетные периоды;
 - 3.2.10. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников ДДТ;
 - 3.2.11. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - 3.2.12. Определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействия ДДТ с образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями;
 - 3.2.13. Принятие правил для обучающихся ДДТ;
 - 3.2.14. Принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 3.2.15. Принятие решения о переводе обучающихся с ДООП предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень;
 - 3.2.16. Внесение на рассмотрение Общим собранием ДДТ предложений об изменениях и дополнениях в настоящее положение;
 - 3.2.17. Рассмотрение иных вопросов деятельности ДДТ, вынесенных на рассмотрение Педагогического совета ДДТ директором, иными коллегиальными органами управления, членами Педагогического совета ДДТ;
 - 3.2.18. Рассмотрение и обсуждение вопросов о поощрении коллективов, творческих объединений, отдельных воспитанников, родителей (законных представителей), а так же о мерах воздействия на недисциплинированных обучающихся.
- 3.3. Педагогический совет ДДТ может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности ДДТ, выходящие за рамки полномочий, если уполномоченные на, то лица предадут данные полномочия.



4. Организация деятельности Педагогического совета ДДТ

4.1. В соответствии с п. 5.7. Устава Педагогический совет ДДТ состоит из всех педагогических работников, включая педагогов осуществляющих трудовую деятельность по совместительству, и представителей администрации.

4.2. Ежегодно, в начале нового учебного года издается приказ директора о персональном составе Педагогического совета ДДТ, изменения и дополнения в данный приказ вносятся по мере необходимости.

4.3. На заседаниях Педагогического совета ДДТ при наличии согласия его членов могут присутствовать работники ДДТ, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, иные заинтересованные лица.

4.4. Председателем Педагогического совета ДДТ является директор.

4.5. В целях организации своей деятельности Педагогический совет ДДТ избирает секретаря, который осуществляет ведение протоколов заседаний.

4.6. Председатель и секретарь Педагогического совета ДДТ выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

4.7. Педагогический совет ДДТ, на основании п. 5.7. Устава созывается не менее двух раз в год.

4.8 Заседание Педагогического совета ДДТ считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов.

4.7. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием.

4.8. Решение Педагогического совета ДДТ считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета ДДТ и оформляется протоколом. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Педагогического совета ДДТ.

4.9. Заседания Педагогического совета ДДТ проводятся в соответствии с планом работы ДДТ. Внеочередной Педагогический совет ДДТ может быть инициирован председателем Педагогического совета ДДТ или по инициативе двух третей его членов.

4.10. Решения Педагогического совета ДДТ являются рекомендательными для коллектива педагогических работников. Решения Педагогического совета ДДТ, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

4.11. Организационно - техническое, документационное обеспечение заседаний Педагогического совета ДДТ, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, возлагается на администрацию, председателя, его членов.

5. Права и ответственность Педагогического совета ДДТ

5.1. Педагогический совет ДДТ имеет право:

5.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете ДДТ;

5.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

5.2. Педагогический совет ДДТ несет ответственность за:

5.2.1. Выполнение плана работы;

5.2.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации об образовании, об основных гарантиях прав ребёнка;

5.2.3. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Делопроизводство Педагогического совета ДДТ

6.1. Заседания Педагогического совета ДДТ оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета ДДТ.



6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. В протоколе заседания Педагогического совета ДДТ указываются:

6.4.1. Место и время проведения заседания;

6.4.2. Повестка заседания;

6.4.3. Краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

6.4.3.1. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета ДДТ делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются и хранятся приложением к протоколу в папке протоколов.

6.4.4. Вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним.

6.5. Протоколы Педагогического совета ДДТ хранятся в делах ДДТ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).