



Приложение № 1
к приказу МБОУ ДО
«Усть-Ишимский ДДТ»
№ 47 от 02.08.2021 г.

Принято
Общим собранием работников
МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ»
Протокол № 1 от 02.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ» (далее – положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым Кодексом РФ; на основании Устава и локальных нормативных актов МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ» (далее – ДДТ).

Настоящее положение регламентирует деятельность совета ДДТ.

1.2. Совет ДДТ в соответствии с п. 5.7. и 5.8. Устава является одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Настоящее положение о Совете ДДТ принимается Общим собранием работников ДДТ (далее – Общее собрание ДДТ) и утверждается приказом директора.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием ДДТ, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора.

1.5. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДДТ.

1.6. Срок настоящего положения не ограничен. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Совета ДДТ

2.1. Совет ДДТ создается в целях развития и совершенствования деятельности в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами, а также расширения коллегиальных, государственно-общественных, демократических форм управления на основании Устава.

2.2. Основными задачами Совета ДДТ являются:

2.2.1. Оценка качества и результативности образовательного процесса в ДДТ;

2.2.2. Содействие в повышении эффективности деятельности ДДТ;

2.2.3. Содействие в формировании здоровьесберегающих технологий и безопасных условий обучения и воспитания в ДДТ.

3. Компетенция Совета ДДТ

3.1. Компетенция Совета ДДТ определяется п. 5.8. Устава и настоящим положением.

3.2. К компетенции Совета ДДТ относится:

3.2.1. обеспечивает оптимальное сочетание государственной и общественной форм управления Учреждением, единоначалия и коллегиальности в его работе;

3.2.2. организует координацию деятельности, взаимодействие и совместное управление Учреждением со стороны работников Учреждения, обучающихся и их роди-



телей (законных представителей), обеспечивает гармонизацию и гуманизацию их взаимных отношений, прав и обязанностей в Учреждении;

3.2.3. заботится об укреплении материально-технической базы Учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса, привлечении сил и средств спонсоров, общественных благотворительных фондов, коммерческих и иных структур;

3.2.4. направляет на утверждение Учредителю предложения по изменению и (или) дополнению Устава Учреждения;

3.2.5. принимает локальные акты Учреждения, изменения и (или) дополнения к локальным актам;

3.2.6. принимает участие в обсуждении Основной образовательной программы и Программы развития Учреждения;

3.2.7. заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителя;

3.2.8. принимает решения о рекомендации к участию педагогов Учреждения в конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсных мероприятий на основании представления администрации Учреждения;

3.2.9. принимает решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора или Учредителя, в соответствии с Уставом Учреждения.

3.2.10. Все решения Совета Учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения, родителей (законных представителей).

4. Организация деятельности Совета Центра

4.1. Совет ДДТ состоит из представителей всех участников образовательного процесса.

4.2.1. Состав Совета ДДТ формируется с использованием процедур назначения и выборов, в также вхождения в состав Совета ДДТ по должности.

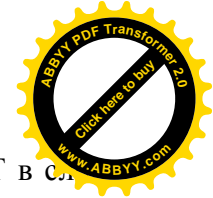
4.2.2. В состав Совета ДДТ входят директор, 3 представителя трудового коллектива, 3 представителя из числа родителей или лиц их заменяющих. В состав Совета ДДТ могут входить представители Учредителя.

4.2.3. Директор входит в состав Совета ДДТ по должности, представители трудового коллектива избираются Общим собранием ДДТ, представители родителей или лиц их заменяющих коллегиальных органов соответствующих участников образовательного процесса, представители Учредителя входят в состав Совета ДДТ на основании соответствующего распорядительного акта Учредителя.

4.3. Избранные члены Совета ДДТ вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших обучение в ДДТ, Учредителей (их представителей), представителей общественных организаций, шефской организации, депутатов, общественно-активных граждан. Процедура кооптации членов определяется Советом ДДТ самостоятельно. После проведения процедуры кооптации Совет ДДТ считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

4.4. Совет ДДТ считается сформированным и приступает к деятельности с момента получения полномочий 2/3 членами от представителей участников образовательного процесса. Членом Совета ДДТ можно быть не более трех сроков подряд.

4.5. После окончания процедур формирования Совета ДДТ издается приказ директора о его персональном составе. С момента издания приказа, Совет ДДТ наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом и настоящим положением.



4.6. Член Совета ДДТ выводится из его состава по решению Совета ДДТ в следующих случаях:

4.6.1. По добровольному желанию, выраженному в письменной форме;

4.6.2. При отзыве Учредителем своего представителя;

4.6.3. При увольнении с работы директора или увольнении работника - члена Совета ДДТ.

4.7. Структура Совета ДДТ включает в себя председателя, секретаря, а также может включать в себя произвольное число комиссий по направлениям, самостоятельно определяемым Советом ДДТ, исходя из актуального развития ДДТ.

4.7.1. Совет ДДТ возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета ДДТ. Директор, представители обучающихся, не могут быть избраны председателем Совета ДДТ. Председатель Совета ДДТ организует и планирует его работу, созывает заседания Совета ДДТ и председательствует на них, организует ведение протокола заседаний и решения Совета ДДТ, контролирует их выполнение

4.7.2. Для организации работы Совета ДДТ избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию.

4.7.3. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета ДДТ в период между его заседаниями Совет ДДТ имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет ДДТ определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета ДДТ их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет ДДТ сочтет необходимым включить в комиссии. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом ДДТ в качестве обязательных решений в случае, если они не выходят за рамки полномочий Совета ДДТ.

4.8. При выбытии из Совета ДДТ выборных членов, в двухнедельный срок проводятся довыборы. При выбытии из Совета ДДТ кооптированных членов, Совет в установленном порядке, осуществляет дополнительную кооптацию.

4.9. Совет ДДТ самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности, собирается на заседания не менее двух раз в год. Внеочередные заседания Совета ДДТ созываются по инициативе председателя Совета ДДТ, по требованию директора, представителя учредителя, заявлению членов Совета ДДТ, подписанному не менее чем одной четвертой частью от списочного состава.

4.10. Дата, время, место, повестка заседания Совета ДДТ, а также необходимые материалы доводятся до сведения его членов не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.11. Решения Совета ДДТ считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. В заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета ДДТ, если против этого не возражает более половины членов Совета ДДТ, присутствующих на заседании. Решение Совета ДДТ об исключении обучающегося из ДДТ принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета ДДТ надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает возможности принять решение об исключении.

4.12. Каждый член Совета ДДТ обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.13. Решения Совета ДДТ принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов присутствующих на заседании и оформляются в виде постановлений. Решения Совета ДДТ с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием с помощью опросного листа. В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов



Совета ДДТ, имеющих право решающего голоса.

4.14. Председатель, секретарь, члены Совета ДДТ выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

4.15. Организационно - техническое, документационное обеспечение заседаний Совета ДДТ, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на администрацию ДДТ, председателя и секретаря Совета ДДТ.

5. Права и ответственность членов Совета ДДТ

5.1. Член Совета ДДТ имеет право:

5.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета ДДТ, выражать в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседаний;

5.1.2. Инициировать проведение заседаний по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета ДДТ;

5.1.3. Требовать от администрации ДДТ всей необходимой для работы информации, по вопросам касающимся компетенции Совета ДДТ;

5.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета ДДТ с правом совещательного голоса;

5.1.5. Представлять ДДТ на основании доверенности выдаваемой в соответствии с постановлением Совета ДДТ;

5.1.6. Досрочно выйти из состава членов Совета ДДТ по письменному уведомлению председателя.

5.2. Член Совета ДДТ обязан принимать участие в работе Совета ДДТ, руководствуясь при этом принципом добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета ДДТ может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. Члены Совета ДДТ из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из членов Совета ДДТ в периоды, когда их ребенок (дети) по каким – либо причинам временно не посещает ДДТ, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося превышает один год, а также, в случае если обучающийся выбывает из ДДТ, полномочия члена Совета ДДТ - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета ДДТ.

5.4. Член Совета ДДТ выводится из его состава в случаях:

5.4.1. Собственного желания, выраженного в письменной форме;

5.4.2. Директор и другие работники ДДТ - при увольнении;

5.4.3. В случае совершения аморального поступка несовместимого с функцией воспитания, а также применение действий связанных с психическим или физическим насилием над личностью;

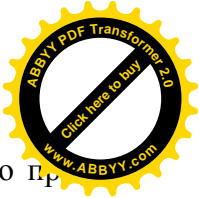
5.4.4. При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета ДДТ:

5.4.4.1. Лишение родительских прав;

5.4.4.2. Судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью связанной с работой с детьми;

5.4.4.3. Признание по решению суда недееспособным;

5.4.4.4. Наличие имеющейся или имевшейся судимости, а так же подвергавшийся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, а так же наличие неснятой или



непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

5.5. После вывода из состава Совета ДДТ его члена, принимаются меры для замещения, выведенного, в общем порядке.

6. Делопроизводство Совета ДДТ

- 6.1. Заседания Совета ДДТ оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета ДДТ.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.4. В протоколе заседания Совета ДДТ указываются:
 - 6.4.1. Место и время проведения заседания;
 - 6.4.2. Фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
 - 6.4.3. Повестка заседания;
 - 6.4.4. Краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
 - 6.4.5. Вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- 6.5. Протоколы Совета ДДТ хранятся в делах ДДТ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).